



OBVESTILA UPORABNIKOM

SEPTEMBER 2015

1. ELEKTRONSKI RAČUN

V podjetju OKP Rogaška Slatina d.o.o. smo svojim uporabnikom leta 2011 prvič omogočili prejemanje elektronskih računov na elektronsko pošto - to je bila tako imenovana prva faza elektronskih računov. V drugi fazi lahko registrirani uporabniki prejmejo elektronske račune tudi preko elektronske banke.

Na prejem računa v elektronsko banko se lahko prijavijo naši odjemalci, ki so komitentni banke s podporo storitve e-računov in so hkrati uporabniki spletne oziroma elektronske banke.

Prijava v spletno banko je možna elektronsko, preko vaše spletne banke ali preko spletnega portala Komunala.info. Za prijavo preko elektronske oziroma spletne banke potrebujete poleg osebnih podatkov še trinajstmestno sklicno številko, ki jo najdete v peti vrstici na levi strani našega računa. Navodila za prijavo na e-račun najdete na spletni strani svoje banke, saj se glede na banko razlikujejo. Prijava preko Komunala.info pa poteka z registracijo v spletni portal Komunala.info in v možnosti "Prijava na e-račun" spremenite svoje nastavitve za prejemanje e-računov in program vas sam vodi do uspešne registracije.

S prijavo na e-račun, boste prejeli E-račun, izdan v obliki elektronsko podpisanih datotek XML (namen: nadaljnja računalniška obdelava) in PDF (namen: vpogled in za izpis) in ne boste več prejeli računov v papirni obliki, v kolikor ste se prijavili preko spletne banke. V primeru prijave preko aplikacije Komunala.info, pa si lahko sami izberete, katero možnost želite - ali prejem e-računa samo v elektronsko bančništvo ali v elektronsko bančništvo in po elektronski pošti ali samo po elektronski pošti. Pozivamo vas, da se tudi preko Komunale.info odločite, da se odpoveste tiskanim računom in obkljukate izjavo »ne želim več prejemati tiskane različice računa« in tako prispevate k varovanju okolja. Elektronski račun lahko preko spletne banke poravnate hitro in udobno z enim klikom – brez prepisovanja števil in referenc.

Vsi uporabniki, ki se bodo prijavili na prejemanje elektronskih računov preko spletne banke do zadnjega v mesecu, bodo račune, izdane v prihodnjem mesecu, prejeli že elektronsko (npr. vse prijave do 30.09.2015 na elektronske račune, prejmejo račune, izdane od oktobra naprej, elektronsko). V kolikor se uporabniki odločijo za prejem e-računov samo preko spletne banke in še vedno želijo prejemati naša obvestila, si jih lahko preberejo na naši spletni strani <http://www.okp.si> ali pa se naročijo nanje z e-mailom na naš elektronski naslov: tajnistvo@okp.si.

V kolikor se odločite, da elektronskih računov ne želite več prejemati, se odjavite preko vaše spletne banke ali preko portala Komunala.info.

V primeru težav vas prosimo, da nas o njih takoj obvestite na naslov: tajnistvo@okp.si, da jih lahko čim prej odpravimo in vam zagotovimo kakovostno prejemanje e-računov.

2. INTERNETNA STRAN KOMUNALA.INFO

Portal Komunala.info najdete na internetni strani www.komunala.info, do njega lahko dostopate tudi preko naše spletne strani www.okp.si na dnu zavihka »kontakt«.

Portal Komunala.info vam omogoča naslednje storitve:

- vpogled v podatke izdanih računov za vaše odjemno mesto,
- vpogled v stanje vaših obveznosti in plačil,
- vpogled v zgodovino odčitkov,
- naročanja na elektronsko obliko računa.

Za prvo prijavo na Komunala.info potrebujete račun OKP Rogaška Slatina d.o.o., saj se vsi potrebni podatki, ki jih morate vnesti ob prvi prijavi, nahajajo na njem – uporabniško ime: šifra stranke in geslo: številka odjemnega mesta.

Ob prvi prijavi najprej vnesete elektronski naslov www.komunala.info, izberete področje 03 Štajersko- Savinjska regija in izberete ponudnika- OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o. in kliknete na gumb PRVA PRIJAVA. Nato vpišete podatke o šifri stranke in odjemno mesto (podatka se nahajata na našem računu desno zgoraj), si izberete uporabniško ime, geslo, geslo potrdite ter vnesete elektronsko pošto in elektronsko pošto potrdite. Nato kliknete USTVARI UPORABNIŠKI RAČUN. Uporabniški račun aktivirate, ko kliknete na potrditev v sporočilu, ki ga prejmete na vaš elektronski naslov. Po aktivaciji vašega uporabniškega računa, se lahko prijavite na prvi strani portala Komunala.info.

Na levi strani okenca komunala.info imate meni, v katerem lahko izbirate naslednje opcije:



- stranke – to so podatki prijavitelja,
- hitri predogled – omogoča hiter vpogled v vse pomembne podatke, kot so finančno stanje, zadnji prejeti račun, stanje števca in merilno mesto,
- merilna mesta in odčitki – tu so podatki o merilnem mestu, vrsti priključka vodomera, o izračunani dnevni in mesečni povprečni porabi in kartica odčitkov,
- oddaja stanja,
- e-računi - vam omogoča pregled elektronskih računov, v kolikor ste se prijavi kot prejemnik e-računov,
- prijava na e-računi - je namenjena prijavi na prejemanje elektronskih računov in spreminjanje podatkov glede njihovega prejemanja.

Upamo, da se boste v bodoče čim bolj odločali za uporabo spletne strani Komunala.info. V kolikor potrebujete kakršnokoli pomoč ali informacijo, nam to pisno sporočite na naslov tajnistvo@okp.si.

3. SPOROČANJE SPREMEMB, KI VPLIVAJO NA OBRAČUN KOMUNALNIH STORITEV

Vsako spremembo lastnika, najemnika ali plačnika je potrebno pisno sporočiti na naslov podjetja. Posebej bi vas radi opozorili, da je v primeru prodaje objekta PRODAJALEC dolžan javiti spremembo lastnika, v primeru najema STARI NAJEMNIK ali LASTNIK OBJEKTA, v primeru dedovanja oz. smrti pa NOVI LASTNIK.

Prosimo vas, da v primeru spremembe lastnika, najemnika ali plačnika, popišete stanje vodomera. V pismenem obvestilu – obrazec »Zahtevek za spremembo podatkov o lastniku oziroma plačniku« (OB06 na naši spletni strani) - je potrebno navesti prejšnjega lastnika, plačnika oz. najemnika, novega lastnika, plačnika oz. najemnika, točen naslov objekta, točen naslov, kamor se pošiljajo računi in stanje vodomera. Zahtevku za spremembo je potrebno priložiti ustrezno dokumentacijo, ki je podlaga za spremembo (kupoprodajna pogodba, najemna pogodba. ipd.) in obrazec za obračun komunalnih storitev (OB4 ali OB5 na naši spletni strani). Prav tako mora biti pred spremembo poravnani dolg predhodnega uporabnika odjemnega mesta. V kolikor vloga ne bo popolna (izpolnjeni vsi podatki, priložena dokumentacija, stanje vodomera, plačan dolg), SPREMEMBE NE BOMO IZVEDLI.

Uporabniki ste nas dolžni obveščati tudi o vseh ostalih spremembah, ki vplivajo na obračun komunalnih storitev kot npr.:

- o spremembi namembnosti objekta,
- o zamenjavi ali nabavi posode za komunalne odpadke, če posode ne nabavite pri nas,
- o spremembi pri odvajanju padavinskih odpadnih voda strehe (vgradnja zbiralnika, odstranitev zbiralnika, ipd.)
- o spremembi pri odvajanju komunalnih odpadnih voda (vgradnja MKČN, opustitev greznice, ipd.; pri tem bi opozorili, da priključitev na javno kanalizacijo brez soglasja in nadzora upravljavca ni dovoljena).

Pri tem bi vas želeli opozoriti, da je na podlagi Odloka o oskrbi s pitno vodo, Odloka o ravnanju z odpadki in Odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih voda, sporočanje sprememb, ki vplivajo na obračun komunalnih storitev **OBVEZNO**. Kazen za pravno osebo, samostojnega podjetnika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne sporoči spremembe podatkov, znaša do 2.500 EUR, za odgovorno osebo pa do 400 EUR.